**AVVISO PUBBLICO PER LA LOCAZIONE COMMERCIALE DI PORZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA’ COMUNALE UBICATO IN LARDERELLO**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

**(Da inserire nella busta n. 1)**

|  |
| --- |
| **Marca da bollo da € 16,00****se dovuta (\*)**Ai sensi del DPR n. 42/1972, mediante annullamento o conservazione in originale presso la propria sede o ufficio per eventuali successivi controlli della marca da bollo **identificata al n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\*) Ai sensi del D.Lgs n. 117 del 03/07/2017 art. 82, comma 5, sono esenti tutti gli Enti del Terzo settore incluse le Cooperative sociali. |

Spett.le

COMUNE DI POMARANCE

Piazza Sant’Anna n. 1

56045 POMARANCE (PI)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_nato a \_\_\_\_\_\_ (\_\_) il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_), codice fiscale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nella sua qualità di:

*(Selezionare una delle seguenti opzioni)*

[ ] Legale rappresentante

[ ] Procuratore

*(In caso di procuratore)*Numero di procura: \_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_: tipo *(indicare se generale o speciale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_, C.F.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e P.I.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**CHIEDE**

# di partecipare alla procedura di cui al seguente

**AVVISO PUBBLICO PER LA LOCAZIONE COMMERCIALE DI PORZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA’ COMUNALE UBICATO IN LARDERELLO**

Il sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 e alla normativa vigente in materia:

**DICHIARA**

**1 -Dati Generali:**

**1.1** Denominazione o ragione sociale e forma giuridica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**1.2** sede legale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_ ( \_\_ ) Stato: \_\_\_\_\_\_\_;

**1.3** sede operativa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**1.4** referente per l'amministrazione: sig./ sig.ra \_\_\_\_\_\_\_\_, telefono: \_\_\_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_\_\_;

**1.5** codice fiscale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**1.6** partita I.V.A.: \_\_\_\_\_\_\_;

**1.7** nr. iscrizione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_;

**1.8** albi:

*(Indicare l'iscrizione all'Albo Artigiani,* all'albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive**,** *ad altri albi, a registri, o a ordini professionali, in relazione alla forma giuridica o all'attività svolta iscrizione ad altro registro pubblico o albo. Qualora l’operatore economico non sia iscritto a nessun albo scrivere “nessuno”)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.9** indirizzo di posta elettronica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 PEC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.10** posizioni assicurative e previdenziali:

- INPS: Sede di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - matricola \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- INAIL: Sede di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - matricola \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_P.A.T. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- Altro Istituto *(denominazione Istituto, numero iscrizione e sede competente*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- CCNL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**1.11**: sede competente dell’Agenzia delle Entrate \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.12:**dichiara di essere una Micro, Piccola e Media Impresa (PMI) così come definita dalla Raccomandazione della Commissione 2003/361/CE del 6 maggio 2003

[ ]  Sì

[ ]  No

**DICHIARA**

1. che l’attività commerciale che si intende svolgere nell'immobile comunale oggetto di locazione è la seguente: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
2. di essere in possesso dei requisiti di moralità, di cui all’articolo 71 del D.Lgs. n. 59/2010 e s.m.i., in qualità di titolare della ditta in caso di ditta individuale o in qualità di legale rappresentante nel caso di società, inriferimento al soggetto istante nonché a tutti i soggetti individuati al comma 5 del richiamato art.71 del D.Lgs. n. 59/2010 e s.m.i.;
3. di essere in possesso dei requisiti professionali, ove previsti ai sensi all'art.71 comma 6 del D.Lgs. n. 59/2010 e s.m.i., in qualità di titolare della ditta in caso di ditta individuale o in qualità di legale rappresentante nel caso di società, in riferimento al soggetto istante, ovvero in alternativa per altra persona specificatamente preposta all'attività commerciale;
4. di non essere incorso nell’incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, di cui al D.Lgs. n. 231/2001;
5. che non sussiste alcun provvedimento giudiziario interdittivo disposto ai sensi del D. Lgs. 159/2011 (normativa antimafia):
* in caso di ditta individuale a carico del titolare;
* in caso di società, a carico del legale rappresentante e di tutte le altre persone di cui al comma 3 dell'art.94 del D.Lgs. n.36/2023;
1. di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, ai sensi del comma 6 dell'art. 94 del d.lgs. n.36/2023;
2. di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non siano in corso o si siano verificati procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni nel quinquennio anteriore la data di pubblicazione dell’Avviso;
3. di non versare in stato di sospensione o cessazione dell’attività commerciale;
4. di non risultare moroso nel pagamento di canoni e tributi dovuti nei confronti del Comune di Pomarance
5. di non avere alcun contenzioso pendente con il Comune di Pomarance e/o non essere destinatario di sentenze di condanna passate in giudicato per liti insorte contro il medesimo Ente, emanate negli ultimi cinque anni (a partire dalla data di pubblicazione del bando);
6. di non concorrere con altri soggetti o imprese nei confronti delle quali esistono rapporti di controllo o collegamento a norma dell’art. 2359 del Codice Civile;
7. di aver verificato lo stato di fatto e di diritto in cui si trova l’immobile oggetto dell’offerta anche con riferimento alla situazione amministrativa, catastale, edilizia, urbanistica;
8. di accettare tale stato di fatto e di diritto, esonerando il Comune da qualsivoglia responsabilità al riguardo;
9. di assumere a proprio carico esclusivo ogni possibile pregiudizio che sia anche solo parzialmente riconducibile allo stato o situazione di cui ai punti precedenti;
10. di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni fissate nell’Avviso, assoggettandosi a tutto quanto stabilito nell’Avviso medesimo e negli allegati allo stesso;
11. di impegnarsi, a garanzia delle obbligazioni che saranno assunte con il contratto, a presentare cauzione definitiva pari a n. 3 (tre) mensilità di canone come offerto in sede di gara, da versare a mezzo pagamento con pago P.A., fideiussione bancaria o assicurativa, attestante espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni dalla richiesta del Comune; tale cauzione resterà vincolata per tutta la durata contrattuale, sarà improduttiva di interessi e verrà restituita al termine del contratto, previa riconsegna dell’immobile e completa estinzione degli importi dovuti;
12. di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per 180 (centottanta) giorni dalla data di affidamento;
13. di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto dell’Avviso che possono influire sulla determinazione dell'offerta;
14. di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative al contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell’offerta, nonché di aver tenuto conto degli oneri e degli obblighi che ne deriveranno dai documenti di gara e dalle normative vigenti;
15. di farsi carico dell’attivazione e/o voltura delle utenze, nonché delle relative spese di consumo (acqua, energia elettrica, tariffa rifiuti, ecc), nonché di eventuali ulteriori tasse e tariffe applicabili, salvo diverso accordo con Cosvig;
16. di impegnarsi, in caso di affidamento, a destinare l'immobile all'uso dichiarato, compatibilmente agli strumenti urbanistici vigenti e alle norme sulla sicurezza;
17. di autorizzare il Comune di Pomarance al trattamento dei dati conferiti e riportati nei documenti della presente gara, che saranno acquisiti, trattati e conservati da questo Ente nel pieno rispetto del Reg. U.E. n° 679/2016 e per il periodo di tempo necessario per lo sviluppo dell’attività amministrativa correlata. In relazione allo sviluppo di alcune fasi connesse al procedimento amministrativo, il Comune di Pomarance potrà avvalersi o rapportarsi con altri soggetti pubblici e privati, che dovranno comunque trattare i dati nel pieno rispetto della normativa e per le sole finalità richieste in relazione al procedimento.

Luogo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data \_\_\_/\_\_\_\_/

*Firmare digitalmente da parte del legale rappresentante/procuratore/titolare dell’operatore economico concorrente*